

Istanza di accesso civico generalizzato

ai fini della comunicazione di dati/ documenti detenuti dalla Società

(Art. 5, comma 2, d.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, modificato dal d.lgs. 25 maggio 2016, n. 97)

Il/la sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

nato/a il _____ a _____ prov. _____

residente in _____ prov. _____

via/piazza _____ n. _____ ,

*telefono fisso _____ * cellulare _____ ,

*indirizzo e-mail _____, *in qualità di _____

*dell'Ente/Società/Associazione _____

*codice fiscale /Partita IVA _____, *con sede a _____

*in via/piazza _____

[I dati indicati con asterisco () non sono obbligatori; indicare la qualifica "in qualità di" solo se si agisce per conto di una persona giuridica]*

CHIEDE

ai sensi e per gli effetti dell'art. 5, comma 2, del d. lgs. n. 33/2013, così come rivisto e modificato dall'art. 6 del d. lgs. n. 97/2016, l'accesso al seguente dato/documento detenuto da ACI SERVICE PARMA SRL, per il quale non sussiste obbligo di pubblicazione ai sensi del citato decreto:

[Identificare il dato o il documento richiesto]

Indirizzo per le comunicazioni: _____

[Inserire l'indirizzo fisico o di posta elettronica al quale inviare il riscontro alla presente istanza]

Luogo e data _____ Firma _____

Richiedente identificato:

- mediante fotocopia del documento di identità/riconoscimento che si allega;
- mediante casella di posta certificata o firma digitale

(1) L'istanza di accesso civico può essere presentata attraverso una delle seguenti modalità:

- a) posta elettronica, al seguente indirizzo: segreteria@aciparma.it;
- b) posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: aciservice@pec.it
- c) tramite fax, al n. 0521/236674
- d) posta ordinaria, semplice o raccomandata, al seguente indirizzo: Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza di ACI SERVICE PARMA SRL - B.go della Salnitrara n. 3 - 43121 Parma;
- e) consegnata a mano, presso la sede di ACI SERVICE PARMA SRL - B.go della Salnitrara n. 3 - 43121 Parma e indirizzata al Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza con apposta sulla busta la dicitura "Riservata personale";

Ai sensi dell'art. 38 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, fermo restando quanto previsto dall'art. 65 del d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82, se la presentazione avviene per posta ordinaria, fax, consegna a mano o posta elettronica, è necessario allegare fotocopia del documento di identità del richiedente, in corso di validità.

INFORMATIVA PER IL RICHIEDENTE L'ACCESSO CIVICO AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS. N. 196/2003

Si informa che, ai sensi dell'art. 13 D. Lgs. n. 196/2003, i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza viene prodotta. I dati possono essere comunicati ai soggetti istituzionali nei soli casi previsti dalle disposizioni di legge o di regolamento o ai terzi interessati, nel rispetto della normativa disciplinante l'accesso.

Titolare del trattamento dei dati personali è ACI SERVICE PARMA SRL - B.go della Salnitrara n. 3 - 43121 Parma.

I diritti di accesso ai dati personali e gli altri diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/2003, possono essere esercitati dall'interessato rivolgendosi al responsabile del procedimento di accesso al quale la presente istanza fa riferimento.